

**ДОГОВОР**  
**ОБ ОКАЗАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ и УСЛУГ по СОДЕРЖАНИЮ РЕБЕНКА**

г. Самара

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Автономная некоммерческая организация дошкольного образования Детский сад «Развитие»**, в лице директора Рахмановой Лилии Юрьевны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем **«ИСПОЛНИТЕЛЬ-ОРГАНИЗАТОР»**, лицензия № 5559 от 04.02.2015 г. с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **«ЗАКАЗЧИК»**, с другой стороны, в пользу и интересах ребенка, именуемого в дальнейшем **«Воспитанник»** \_\_\_\_\_ г. р., в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Основной образовательной программой дошкольного образования Автономной некоммерческой организации средняя образовательная школа «Развитие», утвержденной Министерством образования г. Самары, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

**1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ-ОРГАНИЗАТОР** обязуется оказывать дошкольные образовательные услуги и услуги по содержанию ребенка в образовательном учреждении, организовывать образовательный процесс заказчику в интересах Воспитанника, а **ЗАКАЗЧИК** обязуется оплатить услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

**1.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ-ОРГАНИЗАТОР** предоставляет дошкольные образовательные услуги и услуги по содержанию ребенка, организует образовательный процесс в организации, осуществляющую свою деятельность по адресу: Российская Федерация, 443093, г. Самара, ул. Мориса Тореза, д. 26 б, не ниже требований государственных стандартов, соответствующих дошкольному образованию и трехступенчатому образовательному процессу общего образования, а именно:

- Дошкольное образование;
- Подготовка к начальному общему образованию ребенка.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ-ОРГАНИЗАТОРА**

**2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ-ОРГАНИЗАТОР ИМЕЕТ ПРАВО:**

**2.1.1.** Действовать в соответствии со своим Уставом, Положением и документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

**2.1.2.** Свободно выбирать методики обучения, воспитания, оздоровления, учебные пособия, дидактические материалы, средства и методы своей работы по отношению к Воспитаннику, проводить необходимые диагностические обследования на базе психологической службы организации.

**2.1.3.** Вносить предложения и давать консультации по совершенствованию воспитания и развития ребенка в семье.

**2.1.4.** Отчислить ребенка из организации в следующих случаях:

- по желанию Заказчика на основании заявления в том числе в связи с переводом в другое дошкольное образовательное учреждение;
- в связи с достижением ребенком возраста, необходимого для обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования;
- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии или медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в учреждении или являющегося опасным для его собственного здоровья и(или) здоровья окружающих детей.

**2.1.5.** Досрочно расторгнуть настоящий договор при грубом нарушении условий договора, утвержденного Положения по организации образовательного процесса в АНО ДО «Детский сад "Развитие"».

**2.1.6.** Не принимать ребенка в организацию при наличии у Заказчика задолженности по внесению платы, согласно разделу 4 настоящего договора, за период более 1 (Одного) месяца до полного погашения долга за все пропущенные периоды.

**2.1.7.** Устанавливать и взимать с Заказчика плату за платные образовательные услуги.

**2.1.8.** Требовать от Заказчика выполнения условий настоящего договора, в том числе уважительного отношения родителей к правилам и традициям организации, уважительного отношения к Администрации и персоналу (педагогам) организации.

**2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ-ОРГАНИЗАТОР ОБЯЗАН:**

**2.2.1.** Зачислить Воспитанника, выполнившего установленные условия приема, в АНО ДО «Детский сад «Развитие»». Установить график пребывания с понедельника по пятницу с **8-00 до 19-00**.

**2.2.2.** Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком, разрабатываемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ-ОРГАНИЗАТОРОМ.

**2.2.3.** Обеспечить для проведения занятий помещениями, соответствующим санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

**2.2.4.** Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психологического здоровья Воспитанника, физическое и личностное развитие, развитие творческих способностей и интересов Воспитанника, заботиться об эмоциональном благополучии Воспитанника, обеспечивает сохранность имущества Воспитанника (одежда,

средства личной гигиены). ИСПОЛНИТЕЛЬ-ОРГАНИЗАТОР не несет ответственности за принесенные в учреждение деньги, драгоценности и аппаратуру Воспитанников.

2.2.5. Проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей. ИСПОЛНИТЕЛЬ-ОРГАНИЗАТОР обеспечивает своевременное принятие мер по разрешению возможных конфликтных ситуаций, восстановлению справедливости по отношению к Воспитаннику, возникших при реализации образовательного процесса.

2.2.6. Организовывать предметно-развивающую среду для организации образовательного процесса (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки), максимально благоприятные условия для умственного, нравственного, физического, психологического и эмоционального развития личности Воспитанника, всестороннего развития его способностей.

2.2.7. Организовывать деятельность Воспитанника в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

2.2.8. Обеспечить соответствие уровня квалификации педагогов необходимому образовательному цензу и занимаемой должности.

2.2.9. Выдавать по окончании учебного года информацию об образовательном процессе.

2.2.10. Обеспечить получение Воспитанником ежедневного трехразового сбалансированного питания, необходимого для его нормального роста и развития, согласно утвержденному циклическому меню в порядке, предусмотренном санитарными нормами и правилами РФ.

2.2.11. При возникновении экстренных ситуаций в период нахождения Воспитанника в помещении Исполнителя-Организатора, при осуществлении образовательной услуги, связанных со здоровьем Воспитанника оказать экстренную медицинскую помощь, оказать консультативную медицинскую помощь семье Воспитанника с целью предупреждения развития инфекционных заболеваний в детском коллективе.

2.2.12. Оказывать квалифицированную помощь Родителю в воспитании и обучении ребенка.

2.2.13. Сохранить место за Воспитанником в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам (в случае оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

2.2.14. Восполнить материал занятий, пропущенный за время отсутствия Воспитанника по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

2.2.15. Уведомить ЗАКАЗЧИКА о нецелесообразности оказания ЗАКАЗЧИКУ образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

#### **3.1. ЗАКАЗЧИК ИМЕЕТ ПРАВО:**

3.1.1. ЗАКАЗЧИК вправе получать от Исполнителя-Организатора следующую информацию:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;
- об успеваемости, поведении, отношении Воспитанника к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

3.1.2. ЗАКАЗЧИК так же вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам осуществления образовательного процесса;
- получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, иных образовательных достижениях Воспитанника, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя-Организатора, необходимым для осуществления образовательного процесса Воспитанника, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем-Организатором.
- оказывать спонсорскую помощь в реализации уставных задач Исполнителя-Организатора.

3.1.3. В одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящий договор при условии предварительного письменного уведомления об этом за 10 (Десять) дней руководителя АНО ДО «Детский сад «Развитие».

#### **3.2. ЗАКАЗЧИК ОБЯЗАН:**

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1, в порядке, предусмотренном п. 4.1. настоящего договора.

3.2.2. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Положением негосударственной образовательной организации.

3.2.3. По просьбе ИСПОЛНИТЕЛЯ-ОРГАНИЗАТОРА приходить для беседы при наличии претензий ИСПОЛНИТЕЛЯ-ОРГАНИЗАТОРА к поведению Воспитанника или его отношению к получению образовательных услуг.

3.2.4. Возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя-Организатора, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.5. В случае выявления заболевания Воспитанника (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя-Организатора) освободить Воспитанника от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.2.6. Незамедлительно сообщать руководителю ИСПОЛНИТЕЛЯ-ОРГАНИЗАТОРА об изменении контактного телефона и места жительства ЗАКАЗЧИКА, Воспитанника.

3.2.7. Извещать руководителя ИСПОЛНИТЕЛЯ-ОРГАНИЗАТОРА об уважительных причинах отсутствия Воспитанника на занятиях.

3.2.8. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ-ОРГАНИЗАТОРА.

3.2.9. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 16 – летнего возраста, либо назначить ответственного, с письменного уведомления руководителя образовательной организации и соответствующей резолюцией ИСПОЛНИТЕЛЯ-ОРГАНИЗАТОРА.

3.2.10. Приводить Воспитанника в учреждение в опрятном виде; чистой одежде и обуви, согласно правилам и нормам СанПиН.

3.2.11. Взаимодействовать с ИСПОЛНИТЕЛЕМ-ОРГАНИЗАТОРОМ по всем направлениям воспитания и обучения Воспитанника.

3.2.12. Соблюдать настоящие условия договора, положения Устава ИСПОЛНИТЕЛЯ-ОРГАНИЗАТОРА и утвержденные Положения образовательной организации, другие документы регламентирующие организацию образовательного процесса.

#### **4. ОПЛАТА УСЛУГ, ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. АНО ДО «Детский сад «Развитие» - платная организация, и в установленные сроки вносится оплата авансом с 25 по 30 число за следующий месяц за услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора в сумме 17000 (Семнадцать тысяч ) рублей, в том числе:

-9900(девять тысяч девятьсот) рублей на оплату услуг по дошкольному образованию

-4100(четыре тысячи сто)рублей на оплату услуг по содержанию ребенка

-3000(три тысячи)рублей на оплату услуг по содержанию ребенка(питание).

При возникновении не рядовой ситуации (задержка платежей и прочее) - поставить администрацию в известность

4.2. Оплата производится наличными денежными средствами в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ-ОРГАНИЗАТОРА, либо в безналичном порядке на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ-ОРГАНИЗАТОРА в банке.

4.3. В целях сохранения за Воспитанником в организации места, ЗАКАЗЧИК вносит плату за все месяцы пропуска посещения детского сада, в размере 17000 (Семнадцать тысяч) рублей ежемесячно.

4.4. Сумма ежемесячной услуги уменьшается, в случае отсутствия ребенка по уважительным причинам, согласованным с ответственными лицами АНО ДО «Детский сад «Развитие» по составляющей «содержание ребенка(питание)» 100(Сто рублей)/сутки за фактические дни отсутствия.

4.5. Сумма ежемесячной услуги увеличивается, в случае отсутствия родителей и нахождения ребенка в группе после 19-00 по уважительным причинам, согласованным с ответственными лицами АНО ДО «Детский сад «Развитие» в размере 300 (Триста рублей) / час.

4.6. В случае несвоевременной оплаты услуг ЗАКАЗЧИК вправе приостановить действие настоящего договора и отказать в приеме ребенка.

4.7. В случае неоплаты по настоящему договору услуг, более одного месяца, договор расторгается, Воспитанник подлежит отчислению.

#### **5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут в следующих случаях:

– по соглашению сторон;

– по инициативе одной из сторон по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по инициативе ЗАКАЗЧИКА с письменного уведомления Исполнителя-Организатора о намерении расторгнуть договор не менее чем за 5 (Пять) рабочих дней.

5.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ-ОРГАНИЗАТОР вправе отказать от исполнения настоящего договора и расторгнуть договор, если ЗАКАЗЧИК более 1 раза нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору, предусмотренные п. 4.1. настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем-Организатором и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя-Организатора.

5.4. Если ЗАКАЗЧИК, а равно и Воспитанник своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя-Организатора, расписание занятий АНО ДО Детский сад «Развитие», Положения, регулирующего организацию образовательного процесса или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, ИСПОЛНИТЕЛЬ-ОРГАНИЗАТОР вправе отказать от исполнения договора, когда после 3-х письменных предупреждений ЗАКАЗЧИК и Воспитанник не устранят указанные нарушения. В этом случае оплата внесенная ЗАКАЗЧИКОМ не возвращается.

5.5. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем-Организатором ЗАКАЗЧИКА об отказе от исполнения договора.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Каждая из сторон освобождается от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), то есть: природными стихийными явлениями (землетрясением, наводнением, пожаром, и т.п.); обстоятельствами общественной жизни (военными действиями, эпидемиями, пандемией, эпизоотией, национальными или отраслевыми забастовками, запретительными актами государственных органов; объявлениями карантина и т.п.), которые возникли после заключения настоящего Договора. Срок выполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

6.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ-ОРГАНИЗАТОР не несет ответственности за перебои в работе тепло, энергосетей, водоснабжения, канализации вследствие аварий, профилактических работ или иных причин, в результате которых невозможно нормальное функционирование и работа образовательной организации. Срок выполнения обязательств по данному Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства, оплата за обучение не возвращается.

6.4. При изменении адреса и реквизитов, стороны обязуются извещать друг друга о таких изменениях в двухдневный срок. В противном случае исполнение обязательств (передача сообщений), по известным последним реквизитам (адресу), считаются исполненными надлежащим образом.

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

7.2. При изменении адреса и реквизитов, стороны обязуются извещать друг друга о таких изменениях в двухдневный срок. В противном случае исполнение обязательств (передача сообщений), по известным последним реквизитам (адресу), считаются исполненными надлежащим образом.

7.3. Дополнительные соглашения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

7.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

### ИСПОЛНИТЕЛЬ-ОРГАНИЗАТОР

АНО ДО

Детский сад «Развитие»

Лицензия регистрационный №5559 от 04.02.2015г.

г. Самара ул. Мориса Тореза 26 Б

ИНН 6311100538 КПП 631101001

БИК 043601706 р/сч 40703810200040000019

К/С 30101810800000000706

В ОАО КБ "Солидарность"г. Самара

ОКАТО 35401000000

контактный телефон 8-846-338-08-41

Директор

Рахманова Л.Ю.

(подпись)

### ЗАКАЗЧИК

Паспорт

выдан

Код подразделения

Адрес:

-папа

-мама

контактный телефон

Заказчик

(подпись)

